

## 1. OBJETIVO

---

### Por Morte Acidental

- 1.1. Disponibilizar ao beneficiário indicado pelo participante/ Segurado serviço ligado à assistência cesta alimentação no caso da Morte Acidental do participante/ Segurado.
- 1.2. **Caso o beneficiário opte pelo serviço, não haverá reembolso de despesas. Todo o atendimento deverá ser realizado pela prestadora de acordo com o padrão descrito neste regulamento.**

### Morte por Qualquer Causa

- 1.3. Disponibilizar ao beneficiário indicado pelo participante/ Segurado serviço ligado à assistência cesta alimentação no caso da Morte por Qualquer Causa do participante/ Segurado.
- 1.4. **Caso o beneficiário opte pelo serviço, não haverá reembolso de despesas. Todo o atendimento deverá ser realizado pela prestadora de acordo com o padrão descrito neste regulamento.**

## 2. PROCEDIMENTO PARA O ATENDIMENTO

---

- 2.1. Na ocorrência de óbito do participante/ Segurado titular, um membro da família deverá acionar a prestadora de serviço, comunicando o falecimento e seguindo sempre as instruções do atendente fornecendo-lhe as informações necessárias para identificação e prestação do serviço.
- 2.2. O serviço de assistência cesta alimentação só poderá ser prestado quando o responsável pelo acionamento fornecer todas as informações imprescindíveis para o atendimento como nome, CPF, data de nascimento e outros que a central de atendimentos solicitar.
- 2.3. Para solicitar o atendimento ligar para: **0800 770 1283**.

## 3. ÂMBITO TERRITORIAL

---

- 3.1. Todos os serviços previstos neste regulamento serão prestados em todo território nacional.

## 4. SERVIÇOS

---

- 4.1. **Na ocorrência de óbito do participante/ Segurado** será entregue para o(s) beneficiário(s) indicado(s) pelo participante/ Segurado junto a CAPEMISA um cartão recarregável com recargas mensais conforme padrão definido no Certificado Individual.

## **5. DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA**

---

- 5.1. Para a assistência Cesta Alimentação, fica acordado que o familiar do participante/ Segurado deverá entregar a prestadora de serviço contratada pela CAPEMISA as cópias das seguintes documentações:
- a) RG ou outro documento de identidade do Segurado (cópia simples);
  - b) CPF do Segurado (cópia simples);
  - c) Certidão de óbito (cópia autenticada).

## **6. CUSTO DO SERVIÇO**

---

- 6.1. O custo do serviço poderá sofrer reajuste a pedido da prestadora. Na ocorrência de alterações do valor a CAPEMISA passará a cobrar o novo valor acordado.

## **7. VIGÊNCIA**

---

- 7.1. A assistência Cesta Alimentação vigorará enquanto estiver em vigor o Seguro do qual faz parte o participante/ Segurado.